

塘下实验小学 2023 学年第二学期第 8 周教师工作行事历

(2024 年 4 月 8 日--4 月 14 日)

一、校长室工作安排

1. 周一全市从严治党专题会议;
2. 两大在建场馆文化内容定稿;
3. 4 月 10 日~13 日塘下学区领导干部杭州培训。

二、党建工作安排

1. 党建 VR 馆照片收集。

三、教学部工作安排

(一) 教导处工作

1. 周一上午 9:00 参加瑞安市从严治党专题会议;
2. 4 月 10 日上午 8:30 在瑞安市安阳实验小学召开瑞安市小学语文专题教学研讨, 4 月 9 日-11 日在瑞安市实验小学举行省、市名师送教下乡展示活动, 语文、数学教研组长做好听课人员安排, 详见具体文件;
- 3 关于举行 2024 年瑞安市中小校园空间创意设计项目的通知, 详见阳光群内文件;
4. 数学小课题 4 月 10 日 10:00 前上交到教导处, 相应的指导师要做好辅导工作;
5. 托管巡查: 李月华老师;
6. 周五(4 月 12 日)中午 12:20 六年级潜力生专项辅导(六年级数学老师);
7. 重点关注早自修、课堂、午管和托管的开展情况, 抽查作业批改情况, 及时反馈。

(二) 教科室工作

1. 瑞安市未来教育案例评比已经发布, 请有意向老师早点准备;
2. 校刊《向阳花开》开始征稿, 请各班 4 月 15 日之前上传 Dsm-资料收集-向阳花开文档里;
3. 申报瑞安市课堂变革实验校;
4. 瑞安市首届“说作业”(学科类)比赛活动已经发布, 请语数英科教研组抓紧落实。

四、学生部工作安排

(一) 德育处工作

1. 2024 年视力筛查屈光安排:(地点: 梦想港湾)平台截止时间 4 月 18 日。
 - (1) 专职体育老师根据学生体检视力数据、屈光筛查任务。
 - (2) 专职体育老师按照安排表, 自己带学生进行屈光检查。
 - (3) 其他任课老师有安排到的, 请把学生带到梦想港湾, 做好纪律管理。(详见阳光群发布安排表)
2. 舞龙大课间主席台领操员: 四年级每班推荐一人, 四年级段长负责统计上报。
3. 温州舞龙展演服装, 六年级各班级通知学生把衣服清洗干净, 再统一收齐上交蔡晓芝老师处。
4. 校队招新结果公布。(详见班主任群)

(二) 大队部工作

1. 第 2 次班主任会议
时间: 周一中午 12:30;地点: 教师会议室;
2. 睿教育打分干部会议
时间: 周二中午 12:30;地点: 向阳报告厅
3. 学区优秀班集体、优秀学生材料整理
4. 第 9 周国旗下照片: 六 6 中队

(三) 安保处工作

1. 家长护学岗二④班, 请二⑤班做好准备;

2. 安全教育平台授课请及时跟进。

五、后勤部工作安排

(一) 总务处工作

1. 校长陪餐：朱成章 账号：JY33303810199168 密码：Zsa@000000；
3. 2. 2024年春季学期义务教育学生资助工作开始，家长申请的浙江省系统必须是监护人签字承诺，且监护人要在系统家庭成员里体现；班主任代办必须上传监护人签字的纸质申请表照片；
4. 龙文化馆建设正常推进，VR党建进度缓慢；
5. 莫奈花园清理收尾；
6. 用电量超去年同期，关注是否正常用电。

(二) 财务工作

六、工会工作

1. “最美温州人.最美教师”资料上交。

七、办公室工作

(一) 政工工作

1. 2023年度瑞安市教育系统档案管理工作先进集体上报学区。
2. 2024年瑞安市义务教育学校交流对象归队工作申报汇总表上交学区。

(二) 常规工作

1. 周一上午 9:30 参加瑞安市从严治党专题会议；
2. 公众号发布、校园网站更新；
3. 第7周值日登记、教师考勤打卡统计；
4. 周二下午六年级毕业照、教师全家福拍摄；
5. 清风讲坛（一）第9周周一，请朱成章、戴文平、陈冰倩三位老师做好演讲准备；
6. 云盘资料搬迁、检查（周一中午）；
7. VR课程资料收集。

八、本周行事历

时间（星期）	工 作 安 排	部 门	负 责	地 点
4.08（一）	1. 班主任会议 2. 参加瑞安市从严治党专题会议	学生部 校长室	金燕 方飞岳	教师会议室 滨海实验小学
4.09（二）	1. 睿教育打分干部会议 2. 场域文化定稿 3. 六年级毕业照、教师全家福拍摄	学生部 校长室 办公室	金燕 方飞岳 林芳芳	向阳报告厅 M+创意工坊 校前广场
4.10（三）	1. 塘下学区领导干部杭州培训			
4.11（四）				
4.12（五）				
4.13（六）				
4.14（日）				

瑞安市塘下实验小学
2024年4月8日